



De Fluessen  
School voor Primair onderwijs



# Schoolgids

2018-2019

Basisschool De Fluessen | Stichting Nije Gaast



RUIMTE VOOR  
GROEI EN  
ONTWIKKELING

## Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2018-2019. In deze schoolgids beschrijven wij waar wij als school voor staan en hoe wij werken. U kunt lezen over de wijze waarop wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen en over de resultaten die wij met hen willen bereiken. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen en de verlofregeling. U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en/of als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar. Voor meer informatie kunt u ook onze website bezoeken: [www.schoolnaam.nl](http://www.schoolnaam.nl).

Het beleid en de beleidsvoornemens voor schoolnaam staan verwoord in het schoolplan. Als u hiervoor belangstelling heeft, dan kunt u dit inzien op school. We hopen dat u na het lezen van deze gids een goede indruk heeft van wie wij als school zijn en van onze werkwijze. Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op! Wij staan u graag te woord.

### *Namens team*

“Meindert Tjerckstra”

## Stichting Nije Gaast

**“De Fluessen” maakt onderdeel uit van Stichting Nije Gaast. Onder de stichting vallen vanaf het nieuwe schooljaar 10 scholen waar ongeveer 120 medewerkers het onderwijs van meer dan 1100 leerlingen verzorgen. De scholen zijn gevestigd in Stavoren, Oudemirdum, Nijemirdum, Balk, Sondel, Elahuizen/Oudega, Koudum, Sloten, Workum en Hemelum. De scholen in Oudega en Hemelum verzorgen respectievelijk algemeen- en neutraal bijzonder basisonderwijs. De andere negen scholen hebben de christelijke grondslag.**

De stichting staat onder leiding van Rika Tulner, voorzitter van het College van Bestuur. De stichting heeft een strategische koers opgesteld voor de komende 4 jaar. Hierin staan de visie en de doelen voor de gehele organisatie beschreven. Heeft u belangstelling voor dit plan? U kunt het opvragen bij de directeur. Ook kunt u het vinden op de website van Stichting Nije Gaast. Meer informatie over Stichting Nije Gaast kunt u vinden op: [www.nijegaast.nl](http://www.nijegaast.nl).

# Inhoudsopgave

<b>1. Wij stellen ons voor</b>	<b>1</b>
1.1 Missie en Visie	1
1.2 Waar wij voor staan	1
1.3 Het onderwijsconcept	1
Het jonge kind in groep 1 en 2	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
De vak- en vormingsgebieden vanaf groep 3	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
1.4 Meer- en hoogbegaafdheid en de plusklas	4
1.5 Veiligheid	4
Sociale veiligheid	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Fysieke veiligheid	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
<b>2. Begeleiding en ondersteuning</b>	<b>5</b>
2.1 Leerlingvolgsysteem	5
Leerlingondersteuning	5
2.2 Passend Onderwijs	6
Het ondersteuningsprofiel	6
2.3 Sociaal wijkteam	6
2.4 Onderwijs aan zieke kinderen	6
2.5 Schoolarts	6
2.6 Persoonsregistratie/privacy	6
<b>3. Resultaten en ontwikkelingen</b>	<b>6</b>
3.1 Kwaliteit en onze onderwijsresultaten	7
Uitstroom voortgezet onderwijs	7
3.2 Resultaten ontwikkelpunten schooljaar 2017-2018	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
3.3 Ontwikkelpunten 2018-2019	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
<b>4. De organisatie op school</b>	<b>9</b>
4.1 Aanmelding en inschrijving	9
4.2 Het personeel	9
Functionarissen	9
Ziektevervanging	10
4.3 Uren en lestabel	10
4.4 De groepsindeling	11

# Inhoudsopgave (vervolg)

4.5 Schooltijden	11
4.6 Schoolvakanties en vrije dagen	12
4.7 Vakantieverlofregeling Stichting Nije Gaast 2018-2019	12
<b>5. Contact met de ouders</b>	<b>13</b>
5.1 Contactmomenten	13
5.2 Medezeggenschap	13
Medezeggenschapsraden (MR en GMR)	13
Ouderraad	13
<b>6. Praktische zaken</b>	<b>14</b>
Activiteiten	14
Foto's en filmpjes	14
Goede doelen	14
Hoofdluiscontrole	14
Klachten	14
Kleding	14
Mobieltjes en audioapparatuur	14
Schoolongevallenverzekering	15
Schoolreizen	15
Sponsoring	15
Verjaardagen	16
Ouderbijdrage	16
Zwemmen	16
	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
<b>7. Adressen</b>	<b>17</b>
Adres school	17
Stichting Nije Gaast	17
Sociaal Wijkteam	17
GGD	17
Leerplichtambtenaar	17
Onderwijsinspectie	17
Vertrouwenspersoon van Stichting Nije Gaast	17
Vertrouwensinspecteur	17
Onderwijsgeschillen	18
<b>8. Bijlagen</b>	<b>19</b>

# 1. Wij stellen ons voor

Het onderwijs heeft de laatste decennia een flinke ontwikkeling doorgemaakt. Onderwijs is al jaren meer dan alleen het overdragen van kennis. Vandaag de dag staat de totale ontwikkeling van uw kind centraal. In dit hoofdstuk kunt u meer lezen over onze visie op het onderwijs en hoe wij die visie in de praktijk brengen. De komende jaren gaan alle scholen van Nije Gaast zich extra richten op talentontwikkeling.

## 1.1 Missie en Visie

Het belangrijkste op basisschool De Fluessen is het kind. Alles is erop gericht om de ontwikkeling van het kind te volgen en op maat te stimuleren. In het onderwijs op De Fluessen spelen wij in op flexibiliteit, autonomie, creativiteit en het vermogen om samen te werken. Grutsk, proud, trots zijn op jezelf en op de ander is de basis van de cultuur van De Fluessen. Deze cultuur dragen wij als team uit aan elkaar, aan de ouders en de beide dorpen.

Het onderwijs hebben wij ingericht op basis van zeven pijlers.

Pijler 1. Zelfstandigheid, autonomie en groepsdoorbrekend

Pijler 2. Sociale vaardigheid op basis van de geweldloze communicatie en Covey

Pijler 3. Kunst en cultuur

Pijler 4. Engels/ Frysk en Nederlands

Pijler 5. Betrokkenheid ouders en de dorpen om ons heen

Pijler 6. Maatschappelijk betrokken zijn

Pijler 7. Evaluatie en reflectie; oplossingsgerichte kindgesprekken en portfolio

## 1.2 Waar wij voor staan

Onze school is een Algemeen Bijzondere Basis School, ABBS. Als Algemeen Bijzondere Basisschool gaan wij uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. Ons onderwijs is erop gericht dat kinderen een levensbeschouwing kunnen opbouwen, we willen hen een gevoel van eigenwaarde en zelfrespect meegeven. Leerlingen mogen trots zijn op zichzelf, op hun cultuur en levensbeschouwing.

We bieden onderwijs in gelijke kansen ongeacht waar de leerling vandaan komt, welke begaafdheid hij/zij bezit of welk geslacht. Iedereen kan zijn eigen bijdrage leveren tijdens momenten van gezamenlijk beleven, bidden, verwonderen, werken en vieren.

We willen kinderen leren respect, waardering en begrip op te brengen voor de eigenaardigheden, de cultuur en levensbeschouwing van elkaar.

Wij vinden het respectvol met elkaar omgaan, voorleven van waarden, normen en regels erg belangrijk. Dit geldt voor leerkrachten, leerlingen en ouders.

## 1.3 Het onderwijsconcept

De kinderen gaan van 08.30 tot 14.00 naar school. We maken gebruik van het continuurooster. Van 08.30 tot 12.00 werken we met vier groepen 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8, ook op woensdagmiddag van 12.00 tot 14.00 is dat zo. Op de andere middagen van 12.00 tot 14.00 werken we met drie groepen (1/2, 3/4/5 en 6/7/8).

Er wordt in de groepen 4 tot en met 8 gebruik gemaakt van een **tablet** met daarop de methoden die we gebruiken voor rekenen, taal, spelling en woordenschat. Voor het vak rekenen gebruiken we Wereld in Getallen. Voor het vak taal en spelling gebruiken we Taal op Maat.

We werken 's ochtends **groepsdoorbrekend**. De kinderen van groep 3 tot en met 8 werken gezamenlijk of naast elkaar op leerpleinen. Op een rooster staat beschreven waar en wanneer de kinderen instructie krijgen. Per vak is een leerkracht aangewezen die **specialist** is. Er is een rekenleerkracht, taalleerkracht en een extra leerkracht. De leerkracht heeft weet van de doorgaande

lijn. De extraleerkracht is verantwoordelijk voor extra leerstof en voor de vakken begrijpend lezen, aardrijkskunde en geschiedenis.

De pedagogische en didactische kenmerken van ons onderwijs zijn:

- Effectieve instructie en aanbod van de leerstof op minimaal 3 niveaus.
  - De leerlingen leren zelfstandig werken van dag- naar weektaak met een taakbrief.
  - Kinderen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces.
  - Er is ruimte voor samenwerkend leren.
  - De leerkracht begeleidt en organiseert het leren als instructeur, stimulator, ondersteuner en coach.
- Er wordt gebruik gemaakt van het digibord, moderne methodes, moderne software en een variatie aan werkvormen.
- Een uitdagende leeromgeving. Voor leerlingen die meer kunnen is er een extra aanbod. Leerlingen die moeite hebben met leren, krijgen extra ondersteuning.

#### **1.4 Ouderbetrokkenheid**

Visie van de Fluessen op Ouderbetrokkenheid. Er heerst in de samenwerking met ouders een klimaat van gelijkwaardigheid en openheid met als gemeenschappelijk doel de optimale ontwikkeling van de leerling. In deze samenwerking wordt de leerling zoveel mogelijk betrokken. Ouders, leerlingen en leerkrachten handelen proactief. Verwachtingen worden van beide kanten afgestemd. De ouders en de school informeren elkaar op transparante wijze over ontwikkelingen van hun kind. Daarnaast informeert de school op transparante wijze de ontwikkelingen, doelstellingen en resultaten van de school.

### **Het jonge kind in groep 1 en 2**

De jongste kinderen op school, in groep 1 en 2, leren spelenderwijs. Er wordt gewerkt met thema's die dicht bij de belevingswereld van de kinderen staan. Het is erg belangrijk dat ouders, ketenpartners (zoals peuterspeelzalen en kinderopvang), de Jeugdgezondheidszorg en het Sociaal Wijkteam (inclusief het team 'Integrale Vroeghulp') samenwerken rondom het opgroeien, opvoeden en onderwijzen van het jonge kind. Zo willen wij als één team werken aan de ontwikkeling van kinderen, zodat er een sluitend aanbod ontstaat waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Zo kunnen eventuele belemmeringen in de ontwikkeling op tijd onderkend worden.

### **De vak- en vormingsgebieden vanaf groep 3**

Uw kind krijgt bij ons op school verschillende vakken aangeboden en wij begeleiden hem of haar bij de persoonlijke ontwikkeling.

De vakken die wij op school geven zijn:

- Godsdienstige vorming
- Taal
- Rekenen/wiskunde
- Schrijven
- Wereldoriëntatie
- Expressievakken
- Bewegingsonderwijs

Wij werken met methodes of aan de hand van thema's. 'Burgerschapsvorming' en 'sociaal emotionele ontwikkeling' zijn geen vakken, maar vallen onder de vormingsgebieden. Hieronder volgt een korte toelichting

#### **Burgerschapsvorming**

Burgerschapskunde is geen op zichzelf staand vak, het is een vormingsgebied waarbij democratie, actieve participatie en identiteit de hoofdbegrippen zijn. Bij de vakken wereldoriëntatie, sociale vaardigheid en bij godsdienstige vorming komen deze begrippen onder meer aan de orde. Praktische voorbeelden zijn de Leerlingenraad, jeugdjournaal, Nieuwsbegrip, My School's Network. Wilt u hier meer over weten? In het schoolplan en in de groepsmappen zijn deze onderwerpen inhoudelijk verder uitgewerkt.

#### **Sociaal emotionele ontwikkeling**

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling en de sfeer op school gebruiken wij Kanjertraining, oplossingsgerichte kindgesprekken en het gedachtengoed van Covey. De kanjertraining is een methode om kinderen weerbaar te maken. Het heeft als doel om in een sfeer van veiligheid, vertrouwen en openheid naar school te kunnen gaan en pestgedrag de kop in te drukken. De oplossingsgerichte kindgesprekken worden gevoerd om kinderen gemotiveerd te leren leren. Er worden doelen gesteld om bijvoorbeeld beter te leren rekenen maar ook om bijvoorbeeld te leren fietsen. Zo zijn kinderen betrokken bij het onderwijs. Het gedachtengoed van Covey wordt gebruikt om kinderen het gereedschap te geven om verantwoording te nemen voor hun eigen leven en leerproces. Het helpt hen succesvol te zijn in het leven. Ze leren vaardigheden die belangrijk zijn voor de toekomst.

#### **Rots & Water**

Het Rots & Water programma kan worden beschouwd als een weerbaarheids-programma en uiterst effectief anti-pest-programma. Het is een programma dat zich onderscheidt van andere programma's door zijn meervoudige doelstelling en het bredere pedagogische perspectief waarbinnen de training van weerbaarheid samen gaat met de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden. Weerbaarheid en solidariteit, Rots en Water, worden in balans gepresenteerd en getraind. Op De Fluessen zijn twee leerkrachten die gecertificeerd zijn als Rots en Water trainer. We streven ernaar uw kind in de basisschoolperiode twee maal een training te geven. Dit gebeurt klassikaal, in groep 1,2 en nog een keer in de midden of bovenbouw. Soms komt het voor dat we een leergang voor een kind aanraden. Dit is altijd in overleg met de ouders.

## 1.4 Meer- en hoogbegaafdheid en de plusklas

Heeft uw kind een voorsprong met leren? Dan heeft ook uw kind onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid tijdig te herkennen. Wij zijn in staat om dit bij uw kind te signaleren, een goede begeleiding te geven en leerstof op maat te bieden. Uw kind hoeft niet naar een speciale school te gaan. Meer dan gemiddeld begaafde leerlingen krijgen passende leerstof aangeboden in de vorm van bijvoorbeeld levelwerk. Alle leerkrachten van Nije Gaast hebben scholing gevolgd, gericht op de begeleiding van meer- en hoogbegaafde kinderen. Daarnaast beschikt elke school van de stichting over een coördinator Hoogbegaafdheid. Nije Gaast heeft voor de scholen veel geïnvesteerd om kinderen die meer kunnen, goed te kunnen begeleiden.

### De Plusklas

Leerlingen voor wie de begeleiding en de aangeboden passende stof niet toereikend is, kunnen 1 keer per jaar aangemeld worden voor de plusklas. Op CBS de Skutslús krijgen deze leerlingen, uit groep 5 tot en met 8, één dag in de week les van een gespecialiseerde leerkracht. Plaatsing in de plusklas vindt plaats op initiatief van school en op basis van een aantal criteria. Samen met ouders en de leerling, stelt de betrokken leerkracht een plan op waarin doelen en werkwijze zijn opgenomen. Ook kinderen van de Rooms Katholieke school in Balk kunnen naar de Plusklas van Nije Gaast. Een mooie vorm van samenwerking.

## 1.5 Veiligheid

### Sociale veiligheid

Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school heerst. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind en accepteren eventuele beperkingen. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte te ontdekken wie het werkelijk is. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Pesten op school heeft sinds een paar jaar landelijke aandacht en ook hier op school doen wij er alles aan om pesten te voorkomen, dan wel goed op te lossen. Wij gebruiken hierbij een pestprotocol die u op kunt vragen bij de directeur. Een veilige leeromgeving vormt de basis voor het onderwijs op “De Fluessen”.

Een plezierige sfeer ontstaat ook door samen dingen te beleven. Wij hechten dan ook bijzondere waarde aan vieringen. Samen vieren versterkt het gemeenschapsgevoel binnen de school. Ook kerkelijke feesten, schoolfeesten, verjaardagen, Kinderboekenweek, projectweken en een laatste schooldag zijn voor ons aanleiding voor een viering.

### Fysieke veiligheid

#### Veiligheidsplan

Elke school van onze stichting heeft een integraal veiligheidsplan. Dit plan betreft de fysieke veiligheid van uw kind. U kunt hierbij denken aan controle van de speeltoestellen, incidentenregistratie en risico-inventarisatie. Daarnaast bevat het veiligheidsplan ook het pestprotocol en hoe leerlingen en medewerkers dienen om te gaan met internet. Voor meer informatie kunt bij de directeur naar het veiligheidsplan vragen.

#### Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben wij een aantal leerkrachten die beschikken over het certificaat BHV. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus. Ook bij grotere ongelukken, brand en andere calamiteiten zijn zij de eerste hulpverleners.

#### Ontruiming

Op elke school is er een draaiboek in geval van brand of andere calamiteiten. Twee keer per jaar wordt minimaal 1 keer de ontruiming van het gebouw geoefend en worden protocollen indien nodig bijgesteld. Tevens worden in het kader van de veiligheid de speeltoestellen jaarlijks gecontroleerd. Deze controles en reparaties zijn vastgelegd in een logboek.



## 2. Begeleiding en ondersteuning

De meeste kinderen kunnen het onderwijs prima volgen. Maar het komt voor dat een kind meer moeite heeft met de lesstof of juist veel meer uitdaging nodig heeft. Het kan ook zijn dat er hulp nodig is bij de sociaal-emotionele- en/of de lichamelijke ontwikkeling. Wij streven ernaar alle kinderen het onderwijs aan te bieden dat zij nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

In dit hoofdstuk vertellen wij u hoe wij de ontwikkeling van uw kind volgen en wat wij kunnen doen als er extra begeleiding nodig is.

### 2.1 Leerlingvolgsysteem

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem (LVS). Hiermee krijgen wij een zo breed mogelijk beeld van de ontwikkeling van uw kind. Dit houdt in dat elke leerling, vanaf groep 1, een dossier heeft, waarin wij de onderwijsresultaten bewaren. Wij noteren de voortgang van het leerproces en de begeleiding die uw kind krijgt. Een en ander brengen wij in kaart door middel van observaties en door het afnemen van LVS-toetsmethode- en LVS-toetsen. De eindtoets in groep 8 nemen af met behulp van de 'IEP-toets'. Deze gegevens dienen als basis voor het leer-en ontwikkelingsplan van uw kind. Vanaf groep 6 werken wij met de Plaatsingswijzer. Ons advies voor het vervolgonderwijs in groep 8, baseren wij op de ontwikkelingsgegevens die wij vanaf groep 6 opnemen in de Plaatsingswijzer. Zie ook hoofdstuk 3, Uitstroom Voortgezet Onderwijs.

#### Leerlingondersteuning

De leerkracht stelt, in overleg met de interne begeleider, vast voor welke kinderen extra begeleiding nodig is en hoe dit er uitziet. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkracht.

We hanteren verschillende hulpplannen:

- Het groepsplan: hierin beschrijft de leerkracht welke kinderen voor bepaalde vakgebieden tijdelijk extra hulp nodig hebben.
- Het plan van aanpak: Hierin staan de doelen en de specifieke aanpak voor een kind/een groepje kinderen voor een bepaald vakgebied of voor gedrag beschreven. Dit gaat altijd over een vastgesteld aantal weken en is een extra aanvulling op de reguliere werkwijze.
- Het Ontwikkelingsperspectief (OPP): Wanneer een kind een eigen leerlijn krijgt, losgekoppeld van de groeps- en methodedoelen, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin de doelen en de individuele onderwijsbehoeften worden beschreven.

Alle leerlinggegevens komen in de leerlingendossiers die de Intern begeleider (IB'er) beheert. Binnen onze school hebben wij afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Deze procedure kunt u inzien bij de directeur.

Soms adviseren wij ouders, na een zorgvuldig traject met onze IB'er en orthopedagoog, onderzoek te laten doen.

## 2.2 Passend Onderwijs

Basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs werken samen in het nieuwe samenwerkingsverband 'Passend Onderwijs Friesland'. Ons uitgangspunt is om eventuele extra hulp en begeleiding op school te laten plaatsvinden. Samen met u als ouders kijken we hoe we het onderwijs passend maken voor uw kind. Als dat op onze school niet lukt, zoeken we samen met u een andere passende school. Landelijk gezien heeft onze stichting een laag doorverwijzingspercentage.

Meer informatie over leerlingondersteuning en procedures voor onder meer plaatsing, verwijzing en eventuele terugplaatsing van leerlingen van en naar het speciaal (basis)onderwijs, kunt u opvragen bij onze directeur. Uitgebreide informatie over Passend Onderwijs kunt u ook vinden op [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs)

### Het ondersteuningsprofiel

Het ondersteuningsprofiel beschrijft welke expertise en mogelijkheden wij hebben om leerlingen te ondersteunen die extra begeleiding en ondersteuning nodig hebben. U kunt hierbij denken aan specifieke methodieken en voorzieningen of in te schakelen deskundigheid. Zie voor de concrete invulling het ondersteuningsbeleid van onze school. Dit kunt u opvragen bij de directeur.

## 2.3 Sociaal wijkteam

Onze contactpersoon van het Sociaal Wijkteam is: Marja Scheepstra  
Onze verpleegkundige JGZ: Kim de Graaf

U kunt informatie vinden op [www.defryskemarren.nl](http://www.defryskemarren.nl) voor meer informatie en advies op het gebied van opgroeien en opvoeden. Verdere adressen en telefoonnummers vindt u achter in deze schoolgids.

## 2.4 Onderwijs aan zieke kinderen

Is een kind langdurig ziek thuis of voor enkele weken opgenomen in een ziekenhuis? In dat geval kan de school extra hulp inroepen van onder meer Cedin (dienstverlenende organisatie voor de educatieve sector) en Ziezon (het landelijk netwerk voor ziekzijn en onderwijs). Voor meer informatie kunt u terecht bij de interne begeleider (IB-er) en op de websites: [www.cedin.nl](http://www.cedin.nl) en [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl).

## 2.5 Schoolarts

De schoolarts komt éénmaal per jaar op school voor leerlingen van groep 1 (controle van ogen en oren) en groep 2 (uitgebreider onderzoek). Als uw kind in groep 4 en 7 zit krijgt u een uitnodiging voor een bezoekje aan de verpleegkundige. Voor meer informatie kunt u kijken op de website van de GGD; [www.ggdfryslan.nl](http://www.ggdfryslan.nl).

## 2.6 Persoonsregistratie/privacy

Als school leggen wij allerlei gegevens vast over uw kind. Wij zijn dan ook verplicht om een reglement te hebben. Hierin staat aangegeven welke gegevens op welke manier worden vastgelegd en voor welke doelen die worden toegepast. We onderhouden contacten met diverse ketenpartners. Bij besprekingen over kinderen, betreft het altijd een functionele overdracht van gegevens. Wij volgen hierbij de Europese wetgeving inzake rechten van het kind en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor de Algemene Verordening Gegevensbescherming kunt u internet raadplegen.

## 3. Resultaten en ontwikkelingen

**Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt tenslotte het beste**

**onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk geven wij u hierover meer duidelijkheid. Wat verstaan wij onder kwaliteit en hoe maken wij onze prestatie zichtbaar? En heel concreet: hoe scoort onze groep 8 en naar welk vervolgonderwijs gaan onze leerlingen? In deze paragraaf leest u meer over hoe wij de kwaliteit van het onderwijs waarborgen en over onze onderwijsresultaten.**

### 3.1 Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

De eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs ligt bij het bestuur van Nije Gaast. De schooldirecteur voert dit op de eigen school uit. Het bestuur houdt zicht op de kwaliteit door de onderwijsresultaten van de groepen en de school te bekijken en ze met de schooldirecteur te bespreken.

#### **Uitstroom voortgezet onderwijs**

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Dit geldt voor het verstandelijke deel, maar ook voor het emotionele/sociale deel en voor zaken zoals houding, concentratie en taakbesef. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

De basisschool verzamelt door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen om de ontwikkeling van de leerling zo goed mogelijk te kunnen volgen. Deze gegevens legt de school vast in het leerlingvolgsysteem.

Vanaf groep 6 worden deze gegevens opgenomen in de 'Plaatsingswijzer'. Dit instrument gebruiken wij bij het bepalen van het niveau van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. In groep 8 wordt de IEP-toets afgenomen. Hieraan voorafgaand is het advies voor het vervolgonderwijs in principe al gegeven. Met de uitslag van de IEP-toets kan het niveau in individuele gevallen alleen omhoog bijgesteld worden. In het schooljaar 2017/2018 bestond groep 8 uit 7 leerlingen. De score op de IEP-eindtoets was: 73.7

In onderstaand overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs deze leerlingen zijn gegaan.

Vulgonderwijs	Aantal leerlingen 2014-2015	Aantal leerlingen 2015-2016	Aantal leerlingen 2016-2017	Aantal leerlingen 2017-2018
Gymnasium/Atheneum	1			1
HAVO	2	2	1	1
VMBO-TL				2
VMBO/GT		3	1	
VMBO/KB	2	2		2
VMBO/BB	1			1
VMBO/PRO				

### 3.2 Resultaten ontwikkelpunten schooljaar 2017-2018

Ieder schooljaar formuleren wij ontwikkelpunten. Voor het schooljaar 2017/2018 waren dit: het verder verdiepen van onze zeven pijlers en dan met name Covey, Engels/ Frysk en Nederlands we zijn dan ook een gecertificeerde school, ouderbetrokkenheid we hebben de triencriteria behaald en we hebben de datamuur verder ontwikkeld.

### 3.3 Ontwikkelpunten 2018-2019

Onze voornemens op het gebied van beleid en ontwikkeling die wij hebben tot augustus 2019, staan vermeld in het schoolplan. In het seizoen 2018-2019 gaan wij aan de slag met de volgende beleidsontwikkeling: ouderbetrokkenheid, doelen zichtbaar in de klas, groepsplannen verbeteren en het plein verder ontwikkelen.

## 4. De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken.

### 4.1 Aanmelding en inschrijving

Vanaf de leeftijd van 3 jaar kunt u uw kind aanmelden bij “De Fluessen”. Alle Nije Gaast scholen houden in februari een open ochtend voor nieuwe leerlingen en voor andere belangstellenden. Dit schooljaar is dat de week van 4 t/m 9 februari 2019.

De periode voorafgaand aan de komst van uw kind op onze school verloopt als volgt:

U laat aan de schoolleider weten dat u belangstelling heeft voor onze school.

- U ontvangt een uitnodiging voor een rondleiding en een gesprek. Hierin bespreken we het aanbod van onze school en gaan we na of dit aansluit bij de behoefte van uw kind. Als u kiest voor onze school volgt de aanmelding van uw kind. Indien van toepassing vragen wij u toestemming om gegevens van ander onderwijsvoorzieningen of onderzoeksgegevens op te vragen. Mocht wij niet het onderwijs kunnen bieden dat uw kind nodig heeft, dan zoeken wij samen met u naar een andere school.
- U laat uw kind inschrijven
- In de maand voorafgaand aan zijn of haar vierde verjaardag, is uw kind van harte welkom om te komen wennen in groep 1. Wij plannen hiervoor maximaal xxx dagdelen in. Soms blijkt dat de schooldag voor een vierjarige in het begin erg intensief is. In overleg met de leerkracht kan uw kind één of meerdere middagen in een afgesproken periode thuis blijven.

### 4.2 Het personeel

#### Functies

Op onze school zijn medewerkers met verschillende functies werkzaam. Naast de directie- en lesgevende- en ondersteunende functies zijn er op onze school ook medewerkers met een aantal specifiek taken:

#### *Intern begeleider (IB-er):*

De taak van onze IB-er is het ondersteunen van leerkrachten bij hulpvragen van leerlingen. Daarnaast is de IB-er medeverantwoordelijk voor een goede uitvoering van het leerlingvolgsysteem en voor analyse van de leerresultaten.

#### *Coördinator Hoogbegaafdheid*

Onze coördinator Hoogbegaafdheid ondersteunt leerkrachten bij het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen.

#### *ICT-coördinator*

Onze ICT-Coördinator is verantwoordelijk voor het goed functioneren van onze computers, laptops en tablets, het bewaken van het ICT-beleid en het stimuleren van de ICT ontwikkeling op de school.

#### *Anti-pest-coördinator*

Deze zorgt er onder andere voor dat er een werkbaar en gedegen pestprotocol op school is en nageleefd wordt.

Het onderwijzend personeel van onze school bestaat uit:

- Tineke de Vries (groep 1 en 2)
- Henriëtte Meijer (groep 1 en 2)

- Rienke de Koe (groep 3 en 4)
- Greetje Molenaar (groep 5 en 6)
- Riekje Prins (groep 5 en 6)
- Teatske Knobbe (groep 7 en 8)
- Lucia Groenendal (groep 7 en 8)
- Annie Tigchelaar (intern begeleider)
- Meindert Tjerkstra (directeur)

### Ziektevervanging

Bij ziekte van een leerkracht maken wij gebruik van de vervangingspool van de stichting. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk, in overleg met de stichting, een oplossing voor langere termijn.

### 4.3 Uren en lestabel

De vakken waarin wij les geven zijn opgenomen in een lesrooster. In onderstaand overzicht ziet u hoeveel uur in de week les wordt gegeven per vak.

Activiteit Groep:	1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienstige vorming	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
Begeleidingskwartier	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Werken met ontwikkelingsmateriaal	5:00							
Arbeid naar keuze	3:45							
Rekenen-Wiskunde	2:30	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00
Taalontwikkeling/ algemeen	3:30		5:15	4:00	4:00	4:00	4:15	5:00
Taalontwikkeling/ lezen	7:45	3:30	3:45	3:45	3:45	2:45	2:00	
Taalontwikkeling/ Frysk	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	
Taalontwikkeling/ Engels						0:30	0:30	
Schrijven	2:00	1:00	0:30	0:30	0:30	0:00	0:00	
Wereldoriëntatie	1:15	1:15	2:45	2:45	2:15	3:00	3:00	
Sociale redzaamheid	0:15	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Expressie	1:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:30	2:30
Zintuiglijke en Lichamelijke oefening	6:15	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
Fruit eten/pauze	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
<b>Totaal uren:</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>	<b>25:00</b>

#### 4.4 De groepsindeling

Onze “aantal lerlingen” zijn verdeeld over “aantal groepen”.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 en 2	Juf Henriette	Juf Henriette	Juf Tineke	Juf Tineke	Juf Tineke
Groep 3 en 4	Juf Rienke taaljuf	Juf Rienke taaljuf	Juf Rienke taaljuf	Juf Rienke taaljuf	Juf Rienke taaljuf
Groep 5/ 6	Juf Riekje spelling & wereldoriëntatie	Juf Riekje spelling & wereldoriëntatie	Juf Greetje spelling & wereldoriëntatie	Juf Greetje spelling & wereldoriëntatie	Juf Greetje spelling & wereldoriëntatie
Groep 7/8	Juf Teatske rekenjuf	Juf lucia rekenjuf	Juf Lucia rekenjuf	Juf Lucia rekenjuf	Juf Lucia rekenjuf

#### 4.5 Schooltijden

In onderstaand overzicht ziet u de schooltijden.

Vanaf 8.20 uur zijn de deuren van de school open en mag u uw kind naar de klas brengen.

In onderstaand overzicht ziet u de schooltijden.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1 en 2	8.30 – 14.00	8.30 – 14.00	8.30 – 12.00	8.30 – 14.00	8.30 – 12.00
Groep 3 - 8	8.30 – 14.00	8.30 – 14.00	8.30 – 14.00	8.30 – 14.00	8.30 – 14.00

Ochtendpauze: 10.00 – 10.15 uur

Middagpauze: 12.15 – 12.30 uur

#### 4.6 Schoolvakanties en vrije dagen

Onze school volgt de schoolvakanties zo die door Nije Gaast zijn vastgesteld. Deze vakanties volgen de landelijk vastgestelde dagen en de vakanties zo de regio dit vorm geeft. De meivakantie is landelijk een week. Heeft onze school twee weken meivakantie dan volgen wij de landelijke richtlijn rondom een facultatieve tweede week. Alleen bij jaarlijks voldoende lesuren voor de kinderen kunnen wij een enkele keer de kinderen een dag vrij geven.

#### 4.7 Vakantieverlofregeling Stichting Nije Gaast 2018-2019

Onderstaande regeling is vastgesteld door de rijksoverheid voor de kerst, mei en zomervakantie  
De overige schoolvakanties zijn overgenomen vanuit de rijksoverheid voor regio Noord

Verlofdagen	Periode	Aantal dagen
Herfstvakantie	22 oktober t/m 26 oktober 2018	5
Kerstvakantie	24 december 2018 t/m 4 januari 2019	10
Voorjaarsvakantie	18 t/m 22 februari 2019	5
Goede Vrijdag	19 april 2019	1
Tweede Paasdag	22 april 2019	1
Meivakantie	19 april t/m 3 mei 2019	10
Koningsdag	zaterdag 27 april 2019	0
Bevrijdingsdag	zondag 5 mei 2019	0
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019	2
Tweede Pinksterdag	10 juni 2019	1
Zomervakantie	18 juli t/m 25 augustus 2019	30
<b>Totaal</b>		<b>61</b>



## 5. Contact met de ouders

Wij vinden het erg belangrijk dat het contact tussen u en ons als school goed verloopt. Dat betekent dat wij niet alleen zorgen voor goede en tijdige informatie, maar dat wij ook graag met u overleggen over de ontwikkeling en vorderingen van uw kind. Samen kunnen we immers meer bereiken dan alleen! In dit hoofdstuk leest u op welke manieren wij het contact met u onderhouden.

### 5.1 Contactmomenten

Wij onderhouden contact met u op verschillende manieren. In de eerste plaats heeft u de mogelijkheid om met de leerkracht te overleggen over uw kind. U kunt hiervoor een afspraak maken met de betreffende leerkracht.

Daarnaast hebben wij enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

Wij beginnen het schooljaar met een 'startgesprek'. In dit gesprek willen wij graag u en uw kind leren kennen en afstemmen hoe de contactmomenten het komende schooljaar gaan verlopen. In ieder geval kennen wij de volgende contactmomenten:

1. Informatieavond in september (algemene informatie over het komende schooljaar)
2. Oudergesprekken in februari en juni (over de voortgang van uw kind)
3. Huisbezoek: in overleg kan een gesprek met de leerkracht ook thuis plaatsvinden.
4. Schooladvieskeuze in februari (voor groep 8)
5. Ouderavond: een informatieve avond met een bepaald thema

U mag tijdens het start gesprek aangeven hoe het contact tijdens het schooljaar wilt laten verlopen. U kunt zelf de intensiteit van het aantal gesprekken aangeven.

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. De website
2. Het portfolio
3. De nieuwsbrief
4. De activiteitenkalender

### 5.2 Medezeggenschap

#### Medezeggenschapsraden (MR en GMR)

Onze medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding.

De raad bestaat uit 4 personen. Voor een aantal besluiten hebben wij vooraf advies of instemming van de MR nodig. U kunt denken aan beleidszaken die met het personeel en ouders te maken hebben, zoals formatie, vakantierooster, schoolgids en schoolplan. Nije Gaast kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) De GMR bespreekt zaken op organisatieniveau.

#### Ouderraad

Onze ouderraad vervult een klankbordfunctie. Deze raad heeft geen wettelijke bevoegdheid, maar heeft als taak de schoolleider gevraagd en ongevraagd te adviseren. Daarnaast is de ouderraad betrokken bij de organisatie van verschillende activiteiten.

## 6. Praktische zaken

### Activiteiten

Wij vinden het belangrijk kinderen te stimuleren om te sporten. Binnen ons lesrooster krijgt uw kind gymnastiek aangeboden. Onze school doet ook mee aan een schoolvoetbal en korfbal toernooi. Als er in de wintermaanden natuurijs ligt, gaan we diverse keren schaatsen.

### Foto's en filmpjes

Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en filmpjes van andere kinderen (anders dan hun eigen) op sociale media te verspreiden. De school zal tijdens evenementen zelf foto's en video's maken en deze verspreiden via de eigen sociale media (website, facebook, twitter), waarbij er rekening gehouden wordt met de privacyrechten van het kind.

### Goede doelen

Met enige regelmaat komen wij in actie voor een goed doel. Afhankelijk van de actualiteit bepalen wij het doel. De leerlingen van de bovenbouw doen één keer in de twee jaar mee met de kinderpostzegelactie.

### Hoofdluiscontrole

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voorkomen en zich snel verspreiden. Daarom houden wij na iedere vakantie een haarcontrole. Een groepje ouders voert de controle uit. Als u neten of luizen aantreft in het haar van uw kind, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk melden op school? Op de site van de GGD vindt u tips en informatie over het (voorkomen van) hoofdluis.

### Klachten

Ons team doet er alles aan om klachten te voorkomen. Desondanks kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken. De meeste klachten kunnen opgelost worden door overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur. Mochten wij uw probleem dan nog niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u terecht bij onze contactpersoon: "T. de Vries". Mocht het nodig zijn, dan zal hij de klacht doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon van de stichting; "Reinskje Miedema". Mocht ook zij/hij uw probleem niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u een klacht indienen. Dit kan tot maximaal een jaar nadat de situatie zich heeft voorgedaan. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: [www.nijegaast.nl](http://www.nijegaast.nl). Onze stichting is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Zie voor het adres hoofdstuk 8, adressen.

### Vertrouwenspersoon

Wordt een leerling lastiggevallen op school door andere leerlingen of een medewerker van der school? Vaak gaat het dan om machtsmisbruik, of het nu te maken heeft met seksuele intimidatie, agressie, geweld, discriminatie of pesten. Voor zulke situaties is het goed dat er een vertrouwenspersoon is. Elke school heeft hiervoor een eigen vertrouwenspersoon en een externe vertrouwenspersoon. Deze is er ook voor geschillen in communicatie tussen ouder(s)/verzorger(s) en schoolleiding.

### Kleding

Vanuit hygiënisch oogpunt hebben wij op onze school de regel dat de kinderen bij de voordeur de schoenen uit doen. Ze mogen op hun sokken lopen of op (zelf meegenomen) sloffen. De jassen hangen op school aan haken. Wilt u ervoor zorgen dat jassen voorzien zijn van een lusje? Daarnaast verzoeken wij u de naam van uw kind in zijn of haar rubberlaarzen te zetten.

### Mobieltjes en audioapparatuur

Onze school is altijd telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is dan ook niet toegestaan dat uw kind een mobiele telefoon mee

neemt. Dit geldt ook voor audioapparatuur.

### **Schoolbibliotheek**

Uw kind kan bij ons op school boeken lenen in onze schoolbibliotheek. Deze staat onder begeleiding van de bibliotheekdienst. Zij bieden ondersteuning en leesbevorderingsprojecten aan.

### **Schoolfotograaf**

Eén keer per 2 jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Groep 8 wordt elk jaar als klassengroep vereeuwigd (?). De eerstvolgende keer dat de schoolfotograaf komt is in het schooljaar 2019.

### **Schoolongevallenverzekering**

Uiteraard proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er wel eens iets mis gaan. Bij voorbeeld dat een bril of kleding kapot gaat. Een schuldige is soms moeilijk aan te wijzen. De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering. Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan goederen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, etc. Dit geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

### **Schoolreizen**

Al onze groepen gaan ieder schoolseizoen een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering.

### **Sponsoring**

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen, waar wij anders geen geld voor hebben.

### Verjaardagen

Een verjaardag is voor uw kind altijd weer een hoogtepunt! Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Kinderen kunnen kiezen uit grote platen. Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij raden u van harte een ‘snoep-verstandig-traktatie’ aan.

Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

### Ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het schoolreisje, het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de laatste schooldag etc. Elk jaar legt de school verantwoording af over de besteding van de ouderbijdragen.

De bedragen zijn voor dit schooljaar:

	<i>Bijzondere momenten</i>	<i>schoolreis</i>	<i>Kamp</i>
<i>groep 1</i>	€ 35,00	€ 17,50	
<i>groep 2</i>	€ 35,00	€ 17,50	
<i>groep 3</i>	€ 35,00	€ 22,50	
<i>groep 4</i>	€ 35,00	€ 22,50	
<i>groep 5</i>	€ 35,00	€ 22,50	
<i>groep 6</i>	€ 35,00		€ 65,00
<i>groep 7</i>	€ 35,00		€ 65,00
<i>groep 8</i>	€ 35,00		€ 65,00

## 7. Adressen

### Adres school

A.B.B.S "De Fluessen"  
Aldewei 37  
8582 KX Oudega  
[Tel:0514603832](tel:0514603832)  
[Fluessen@nijegaast.nl](mailto:Fluessen@nijegaast.nl)

### Stichting Nije Gaast

Bestuursbureau:  
Dubbelstraat 8-A  
8561 BC Balk  
Telnr: 0514-602843

### Sociaal Wijkteam

Gemeente De Fryske Marren  
Postbus 101  
8500 AC  
Joure

### GGD

Harlingertrekweg 58, 8913 HR Leeuwarden  
tel: 088 2299536  
website: [www.ggdfryslan.nl](http://www.ggdfryslan.nl)

### Leerplichtambtenaar

Tel: telefoonnummer 140515

### Passend Onderwijs

Samenwerkingsverband voor het Primair Onderwijs:  
Fonteinland 11  
8913 CZ Leeuwarden  
Tel: 058-2948937  
Mail: [s.bomas@swvfriesland.nl](mailto:s.bomas@swvfriesland.nl)  
Website: [www.passendonderwijsinfryslan.nl](http://www.passendonderwijsinfryslan.nl)

### Onderwijsinspectie

Mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Tel.: 088-6696060

### Vertrouwenspersoon voor onze leerlingen:

Tineke de Vries

### Vertrouwenspersoon van Stichting Nije Gaast

Mevr. R Miedema, werkzaam bij de GGD Fryslân  
Adres GGD Fryslân: Harlingertrekweg 58, 8913 HR Leeuwarden  
tel: 088 2299536  
mail: [frontoffice@ggdfryslan.nl](mailto:frontoffice@ggdfryslan.nl)  
website: [www.ggdfryslan.nl](http://www.ggdfryslan.nl)

### Vertrouwensinspecteur

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen

tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar  
op het nummer: 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief).

**Onderwijsgeschillen**

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs  
Postbus 82324,  
2508 RH Den Haag  
Telefoonnummer: 070-3861697  
info@gcbo.nl  
[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

## 8. Bijlagen